

河北雄安新区管理委员会公共服务局

关于规范招投标“双盲”评审工作事项的 补充通知

新区各相关部门，各招投标主体、招标代理机构：

为贯彻落实省领导同志调研指示精神，根据河北省政务服务管理办公室《关于印发〈贯彻落实倪岳峰书记调研指示精神加快推进“双盲”评审工作方案〉的通知》文件要求，持续深化工程建设项目招标投标“双盲”评审改革，维护市场公平竞争秩序，现就有关工作补充通知如下。

一、推动“双盲”评审全覆盖

雄安新区范围内依法必须招标的工程建设项目采用“双盲”+“分散”评标进行评审，并在招标公告中载明。

二、完善“双盲”评审制度体系

（一）招标人、招标代理机构在制作招标文件时，应在招标文件中明确潜在投标人制作“暗标”投标文件时应遵循的规范、格式（详见附件），可根据项目实际情况对规范、格式要求作出进一步补充说明。

（二）潜在投标人在编制投标文件技术标时，应严格按照招标文件中对“投标人须知前附表”中“暗标”的要求进行编制，对因未按招标文件要求编制“暗标”部分而造成的不利后果，投标人

自行承担 responsibility。

（三）实现“分散”评标。在交易中心封闭评标区内对招标人代表、代理机构人员与评标专家实行物理隔离，实现“分散”评标，实行“同标不同室、同室不同标”模式。

（四）规范评标委员会的组建管理。实行“最少招标人代表”参与评标制度，招标人要选派或委派责任心强、熟悉业务、公道正派的1名工作人员作为招标人代表参加评标，并遵守利益冲突回避原则。

以上要求自本通知印发之日起施行，新区三县可参照本通知执行。如有最新要求另行通知。

附件：投标文件技术部分（暗标）编制要求

河北雄安新区管理委员会公共服务局

2023年8月30日

公共服务局



投标文件技术部分（暗标）编制要求

一、投标文件的构成

投标文件分为明标和暗标两个部分，应分开制作。明标部分商务文件与暗标部分技术文件内容在编制过程中不得混编。暗标部分应按照规定格式要求进行编制，编制完成后导出 PDF 格式再进行上传（暗标部分不需要电子签章）。明标部分和暗标部分内容编制错误造成的一切不利后果由投标人自行承担。

二、暗标部分的编制要求

暗标部分技术文件不设空白页，不设目录。构成投标文件的技术暗标中不得出现投标人单位名称、地址、商标、人员姓名等能直接体现投标人身份的任何信息以及评标委员会可判断技术文件对应投标人的任何内容。技术标中不得明示的部分以“*****”（6个*）代替。

正文的排版按以下要求进行编制：

1.正文字体要求

1.1 字体为黑色，不得加粗，不得有底色、下划线等标识；

1.2 标题、正文字体为宋体、四号字；

1.3 图表字体为宋体、五号字；可根据实际情况插入横版或竖版纸张；（图片中不可编辑字体除外）

1.4 所有数字、英文字体为 Times New Roman；

1.5 字体间字符间距、位置为标准。

2.排版要求

2.1 正文行间距 1.5 倍；

2.2 正文首行缩进为 2 个字符；

2.3 页面边距：上、下、左、右各 2.5 厘米；

2.4 正文标题序号以阿拉伯数字编排，一级为 1、2、3……；二级为 1.1、1.2、……2.1、2.2……；三级为 1.1.1、1.1.2……1.2.1、1.2.2……，以此类推；

2.5 标书每页不能显示页眉、页脚；

2.6 正文部分插入连续页码，样式为“1, 2, 3...”，位置为居中，字体字号为 Times New Roman、四号字。

3.纸张：正文 A4 白纸，设计类等如需附设计图纸可使用 A3 纸张。

4.任何情况下，技术部分暗标中不得出现任何涂改、行间插字或删除痕迹，不得作任何标记。